

УТВЕРЖДЕНО:

Приказ ОГБУ ЧЦОПМКП
от « 19 » марта 2021 г. № 060-ОД

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКЕ ОГБУ ЧЦОПМКП

1. Общие положения

1. Настоящее Положение об антикоррупционной политике разработано в соответствии с положениями Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ «О противодействии коррупции» в соответствии с Уставом ОГБУ ЧЦОПМКП

2. Положение разработано с целью обеспечения и регламентации работы в ОГБУ ЧЦОПМКП по профилактике и противодействию коррупции. Положение разработано на основе Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции от 08.11.2013.

3. Антикоррупционная политика является базовым документом, определяющим основные задачи, принципы и направления антикоррупционной деятельности, целью создания которого является координирование деятельности работников ОГБУ ЧЦОПМКП при реализации антикоррупционных мер, направленных на предупреждение, выявление и пресечение коррупционных правонарушений в ОГБУ ЧЦОПМКП.

4. Данное положение включает в себя: кодекс этики и служебного поведения работников ОГБУ ЧЦОПМКП; положение о конфликте интересов.

5. Термины и определения, используемые в Положении, в части не противоречащей действующему законодательству Российской Федерации:

Антикоррупционная политика – деятельность ОГБУ ЧЦОПМКП по антикоррупционной политике, направленной на создание эффективной системы противодействия коррупции.

Антикоррупционная экспертиза локальных актов – деятельность работников ОГБУ ЧЦОПМКП по выявлению и описанию коррупционных фактов, относящихся к действующим локальным актам ОГБУ ЧЦОПМКП и (или) их проектам, разработке рекомендаций, направленных на устранение или ограничение действия таких фактов.

Коррупция – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями либо иное незаконное использование работником ОГБУ ЧЦОПМКП своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами.

Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции").

Коррупционное правонарушение – деяние, обладающие признаками коррупции, за которое нормативным правовым актом предусмотрена гражданско-правовая, дисциплинарная, административная или уголовная ответственность.

Коррупциогенный фактор – явление или совокупность явлений, порождающих коррупционные правонарушения или способствующие их распространению.

Конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника ОГБУ ЧЦОПМКП влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника и правами, и законными интересами ОГБУ ЧЦОПМКП, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации ОГБУ ЧЦОПМКП, работником которой он является.

Контрагент – любое российское или иностранное, юридическое или физическое лицо, с которым ОГБУ ЧЦОПМКП вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

Личная заинтересованность работника – заинтересованность работника ОГБУ ЧЦОПМКП, связанная с возможностью получения работником при исполнении должностных (трудовых) обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

Предупреждение коррупции – деятельность ОГБУ ЧЦОПМКП по антикоррупционной политике, направленная на выявление, изучение, ограничение либо устранение явлений, порождающих коррупционные правонарушения или способствующих их распространению;

Противодействие коррупции – деятельность ОГБУ ЧЦОПМКП и его работников в пределах их полномочий (пункт 2 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции"):

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

Получение взятки – получение должностным лицом ОГБУ ЧЦОПМКП лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу

должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

6. Основные цели антикоррупционной политики ОГБУ ЧЦОПМКП:

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в ОГБУ ЧЦОПМКП;
- обеспечение выполнения программы противодействия коррупции в рамках компетенции администрации ОГБУ ЧЦОПМКП;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепления доверия граждан к деятельности администрации ОГБУ ЧЦОПМКП.

7. Основные задачи, обеспечивающие достижение основных целей:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых ОГБУ ЧЦОПМКП услуг;
- открытость и прозрачность деятельности ОГБУ ЧЦОПМКП, содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности ОГБУ ЧЦОПМКП.

8. Принципами Политики ОГБУ ЧЦОПМКП являются:

- Принцип неприятия коррупции в любых формах и проявлениях при осуществлении повседневной деятельности, в том числе во взаимодействии с контрагентами, представителями органов власти, самоуправления, своими работниками и иными лицами.
- Принцип личного примера руководства. Руководитель и иные руководящие работники ОГБУ ЧЦОПМКП должны формировать этический стандарт непримиримого отношения к любым формам и проявлениям коррупции на всех уровнях, подавая пример своим поведением.
- Принцип вовлеченности работников. Информировать работников ОГБУ ЧЦОПМКП о положениях антикоррупционного законодательства РФ и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.
- Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга. ОГБУ ЧЦОПМКП осуществляет мониторинг коррупционных рисков, в том числе причин и условий коррупции, в деятельности по осуществлению закупок для нужд ОГБУ ЧЦОПМКП и устранения выявленных коррупционных рисков.
- Принцип открытости и прозрачности. ОГБУ ЧЦОПМКП размещает настоящую Политику в свободном доступе в информационной сети "Интернет" на официальном сайте ОГБУ ЧЦОПМКП, открыто заявляет о неприятии коррупции, приветствует и поощряет соблюдение принципов и требований настоящей Политики всеми контрагентами, и содействует повышению общего уровня антикоррупционной культуры работников путем информирования и обучения.

9. В ОГБУ ЧЦОПМКП ответственным ежегодно разрабатывается план мероприятий по реализации антикоррупционной политике в соответствии с настоящим Положением и действующим законодательством РФ.

10. Основным кругом лиц, попадающих под действие антикоррупционной политике, являются работники ОГБУ ЧЦОПМКП, находящиеся с ним в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

2. Кодекс этики и служебного поведения работников ОГБУ ЧЦОПМКП

11. Кодекс этики и служебного поведения работников (далее по тексту – Кодекс) имеет целью нормативное регулирование действий работников ОГБУ ЧЦОПМКП, не кодифицируемых правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями, локальными нормативными актам. Кодекс разработан на основе законодательства РФ, общепринятых нравственных и этических принципов.

12. Кодекс представляет собой свод общих принципов и правил служебного поведения, которыми должны руководствоваться все работники независимо от замещаемых ими должностей.

13. Целью Кодекса является установление этических норм и правил служебного поведения работников для достойного выполнения ими своей профессиональной служебной деятельности, а также содействие укреплению авторитета работников и обеспечение единых норм поведения работников.

14. Кодекс призван повысить эффективность выполнения работниками своих должностных обязанностей.

15. Знание и соблюдение работниками положений Кодекса является одним из критериев оценки их профессиональной деятельности и служебного поведения.

16. ОГБУ ЧЦОПМКП строит свои отношения со своими работниками на принципах долгосрочного взаимодействия, уважения и четкого исполнения взаимных обязанностей.

17. Руководителю следует быть образцом профессионализма. Руководитель не вправе:

- перекладывать свою ответственность на подчиненных;
- поощрять атмосферу круговой поруки и злоупотребления служебным положением.

18. При общении по служебным вопросам руководителя и подчиненных недопустимы попытки давления, с любой стороны, а также выработка решений, не соответствующих принципам справедливости и законным интересам.

19. Работники ОГБУ ЧЦОПМКП имеют равные права совмещать свою трудовую деятельность с работой в другой организации, если это не мешает качественному исполнению должностных обязанностей и не наносит ущерба интересам ОГБУ ЧЦОПМКП.

20. Нравственная порядочность, неподкупность работника, его преданность интересам ОГБУ ЧЦОПМКП, верность профессиональному долгу

составляют основу нравственно – эстетического стандарта антикоррупционного поведения.

21. Работникам ОГБУ ЧЦОПМКП не следует принимать или вручать подарки, вознаграждения, призы, а равно принимать, и оказывать разнообразные знаки внимания, услуги (далее – подарки), получение или вручение которых может способствовать возникновению конфликтов интересов.

22. Работники ОГБУ ЧЦОПМКП должны отказываться от предложений, получений подарков, оплаты их расходов, когда подобные действия могут повлиять или создать впечатление о влиянии на исход сделки, конкурса, аукциона, на принимаемые ОГБУ ЧЦОПМКП решения.

23. При любых сомнениях в правомерности и этичности своих действий работники обязаны поставить в известность своего непосредственного руководителя и проконсультироваться с ним, прежде чем дарить или получать подарок или участвовать в тех или иных представительских мероприятиях.

24. Не допускается передавать или принимать подарки от имени ОГБУ ЧЦОПМКП, его работников и представителей в виде денежных средств, как наличных, так и без наличных, вне зависимости от валюты.

25. Работники ОГБУ ЧЦОПМКП могут принимать или вручать подарки, если:

- это является частью официального протокольного мероприятия и происходит публично, открыто;
- ситуация не вызывает сомнения в честности и бескорыстии;
- стоимость принимаемого (вручаемого) подарка не превышает предела, установленного действующим законодательством РФ.

26. Работникам ОГБУ ЧЦОПМКП не следует:

- провоцировать вручение ему подарка;
- принимать подарки для себя, своей семьи, родственников, а также для лиц или организаций, с которыми работник ОГБУ ЧЦОПМКП имеет или имел отношения, если это может повлиять на его беспринципность;
- передавать подарки другим работникам ОГБУ ЧЦОПМКП, если это не связано с выполнением его должностных обязанностей;
- выступать посредником при передаче подарков в личных корыстных целях.

3. Положение о конфликте интересов

27. Основной целью настоящего Положения является установление порядка выявления и урегулирования конфликтов интересов, возникающих у работников ОГБУ ЧЦОПМКП в ходе выполнения ими трудовых обязанностей.

28. Основной задачей – ограничение влияния частных интересов, личной заинтересованности работников на реализуемые ими трудовые функции, принимаемые деловые решения.

29. Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника, влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им своих должностных обязанностей, и

(или) влечет или может повлечь за собой возникновение противоречия между такой личной заинтересованностью и законными интересами ОГБУ ЧЦОПМКП, или угрозу возникновения противоречия, которое способно привести к причинению вреда законным интересам и (или) деловой репутации ОГБУ ЧЦОПМКП.

30. Под личной заинтересованностью понимается материальная или иная заинтересованность, которая влияет или может повлиять на обеспечение прав и законных интересов ОГБУ ЧЦОПМКП.

31. Действие настоящего Положения распространяется на всех работников ОГБУ ЧЦОПМКП вне зависимости от уровня занимаемой должности и выполняемых функций.

32. В основу работы по управлению конфликтом интересов в ОГБУ ЧЦОПМКП положены следующие принципы:

- обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов;

- индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для ОГБУ ЧЦОПМКП при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулирование;

- конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования;

- соблюдение баланса интересов ОГБУ ЧЦОПМКП и работника при урегулировании конфликта интересов;

- защита работника от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт работником и урегулирован (предотвращен) ОГБУ ЧЦОПМКП.

33. В ОГБУ ЧЦОПМКП установлены такие виды раскрытия конфликта интересов как:

- раскрытие сведений о конфликте интересов при приеме на работу;

- раскрытие сведений о конфликте интересов при переводе на новую должность;

- разовое раскрытие сведений по мере возникновения ситуаций конфликта интересов;

- раскрытие сведений о конфликте интересов в ходе заполнения декларации о конфликте интересов.

34. Рассмотрение представленных ОГБУ ЧЦОПМКП сведений и урегулирование конфликта интересов происходит конфиденциально.

Поступившая информация тщательно проверяется уполномоченным на это должностным лицом с целью оценки серьезности возникающих для учреждения рисков и выбора наиболее подходящей формы урегулирования конфликта интересов.

35. ОГБУ ЧЦОПМКП также может прийти к выводу, что конфликт интересов имеет место, и использовать различные способы его разрешения, в том числе:

- ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать личные интересы работника;

- добровольный отказ работника или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;
- пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника;
- временное отстранение работника от должности, если его личные интересы входят в противоречие с функциональными обязанностями;
- перевод работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов;
- отказ работника от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами организации;
- увольнение работника по инициативе работника;
- увольнение работника по инициативе работодателя за совершение дисциплинарного проступка, то есть за неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей.

36. В ОГБУ ЧЦОПМКП создана Комиссия по противодействию коррупции (далее – Комиссия).

Состав Комиссий формируются таким образом, чтобы исключить возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые Комиссией решения, и утверждается приказом директора ОГБУ ЧЦОПМКП.

При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена Комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня заседания Комиссии, он обязан до начала заседания заявить об этом. В таком случае соответствующий член Комиссии не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса.

Заседание Комиссий проводится, как правило, в присутствии работника, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований об урегулировании конфликта интересов. О намерении лично присутствовать на заседании Комиссии работник указывает в уведомлении.

Заседание Комиссии может проводиться в отсутствие работника в случае:

- если в уведомлении не содержится указания о намерении работника лично присутствовать на заседании Комиссии;
- если работник, намеревающийся лично присутствовать на заседании Комиссии и надлежащим образом извещенный о времени и месте его проведения, не явился на заседание Комиссии.

На заседании Комиссии заслушиваются пояснения работника, рассматриваются материалы по существу вынесенных на данное заседание вопросов, а также дополнительные материалы.

37. Проверка информации о возникших (имеющихся) конфликтах интересов осуществляется Комиссиями в месячный срок. По решению председателя Комиссии, срок проверки может быть продлен до двух месяцев.

Члены Комиссии и лица, участвовавшие в ее заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы Комиссии.

По итогам рассмотрения уведомления Комиссия принимает одно из следующих решений:

- признать, что при исполнении работником должностных обязанностей конфликт интересов отсутствует;

- признать, что при исполнении работником должностных обязанностей личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов. В этом случае Комиссия рекомендует указанному лицу принять меры по урегулированию конфликта интересов или по недопущению его возникновения;

- признать, что работник не соблюдал требования об урегулировании конфликта интересов.

38. Решение Комиссии оформляется протоколом.

Член Комиссии, несогласный с ее решением, вправе в письменной форме изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Комиссии и с которым работник должен быть ознакомлен.

39. Окончательное решение о способе разрешения возникшего (имеющегося) конфликта интересов принимается руководителем ОГБУ ЧЦОПМКП в течение трех рабочих дней с момента получения протокола заседания Комиссии.

В случае, когда конфликт интересов касается работников ОГБУ ЧЦОПМКП замещающих должности, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, уведомление о возникновении конфликта интересов передается на рассмотрение в вышестоящую комиссию.